FICHE ACTION TERRITORIALE 2022

Une image contenant signe

Description générée automatiquementClub demandeur :

Personne en charge du projet :

Nom - Prénom :

Fonction au sein du club :

Email :

Numéro de téléphone :

Thématique de l’action :

* Le public scolarisé (primaire, collège, lycée)
* Le public en Quartier Prioritaire de la Politique de la Ville (QPV)/ les structures sociales /

les accueils de loisirs / les temps périscolaires

* Le public porteur de handicap
* Le public féminin
* Les nouvelles pratiques (Handfit, baby-hand, Hand à 4)
* Les pratiques estivales (BeachHand) UNIQUEMENT RESERVE AUX COMITES

Votre projet :

Descriptif :

Intitulé du projet :

Date et lieu de l’action :

Objectifs de l’action :

Nombre de participants :



Piece à fournir :

1. La fiche action et la fiche de demande de prêt doivent être envoyées, complétées et signées à l’adresse suivante :

[**6000000.president@ffhandball.net**](mailto:6000000.president@ffhandball.net) **/ 6000000.evilliers@ffhandball.net**

1. Copie de la responsabilité civile du club

\*Les dégradations ou les pertes survenues pendant la période du prêt seront facturées au club ou à l’association des éléments défectueux.

\*\*Le matériel non retourné dans le délai fixé entre les deux parties, entraînera une amende.

**FICHE DE PRÊT**

**Club :**

**Date de prêt : Date de retour :**

**Coordonnées de l’emprunteur (Nom, Prénom, Téléphone, Mail) :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nom du matériel | Quantité | Etat du matériel | Etat de  retour |
| KIT BABY-HAND |  |  |  |
| KIT HANDFIT |  |  |  |
| KIT 1er PAS |  |  |  |
| BUT HAND à 4 |  |  |  |
| KIT HANDFAUTEUIL (2) |  |  |  |
| FAUTEUILS (8) |  |  |  |
| ***PAIRE DE BEACH (COMITES)*** |  |  |  |
| MINI BUT |  |  |  |
| BUT DE SANDBALL |  |  |  |
| RADAR DE TIR |  |  |  |
| ***CARAVANE DU HANDBALL (COMITES)*** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| POP-UP |  |  |  |
| ROLL-UP |  |  |  |
| ORIFLAMME |  |  |  |
| MASCOTTE \*\*\* |  |  |  |
| KIT AFFICHAGE |  |  |  |

\*\*\*La mascotte doit être rendue avec une facture à l’appui, justifiant le nettoyage auprès d’un pressing.

Signatures :

Le représentant du club / comité Le représentant de la Ligue