

## PROCES VERBAL DU BUREAU DIRECTEUR DU JEUDI 9 JANVIER 2025

**Présents :** Didier BIZORD, Jérôme COUVILLERS, Matthieu GONDELLON, Régine HANDY, Alain LEHOUX, Patricia RAYMONDEAU.

**Excusées :** Maryse BARGUÈS, Karine PLOUHINEC.

**Assiste :** Arnaud CLEDAT, Directeur.

Le quorum étant atteint, le Bureau Directeur peut valablement délibérer

La séance est ouverte à 19h00 en visioconférence, sous la présidence de Didier BIZORD

### ADMINISTRATIF -

- Validation PV BD du 5/12 /2024
  - ✓ **Le PV du BD du 5/12/2024 est approuvé à l'unanimité des membres du Bureau Directeur**

### COFIL ANS – MATTHIEU GONDELLON

- Un rappel est fait sur la composition prédéfinie du COFIL ANS :
- A savoir :
  - Le président de la ligue ou son représentant (+ Arnaud CLEDAT)
  - L'élu·e en charge du développement
  - L'élu·e en charge de la formation
  - Un·e ou des représentants des comités départementaux
  - Un·e ou des représentants des clubs
  - Le délégué territorial ou son représentant
  - Le ou les salarié·es ou CTS en charge du développement (proposition de convier l'ensemble des CTS )
  - Le ou la responsable pédagogique de l'ITFE ou son représentant
  - Le ou la référent·e ANS du territoire

Concernant les représentants des clubs, un appel à candidature sera envoyé prochainement aux structures par Matthieu GONDELLON. (retour au 28/02)

Concernant le représentant des comités, un mail sera adressé aux présidents de comité par Matthieu GONDELLON pour valider la prolongation de la présence au sein du COFIL de Jérôme COUVILLERS qui assurait cette mission sur la dernière mandature et voir si nouvelle candidature éventuelle

La composition nominative du COFIL ANS sera validée au prochain Bureau Directeur (6/02/25)

Un vote via forms sera mis en place ensuite pour une validation par le Conseil d'Administration



- ANS : Prévoir une campagne d'information à destination des clubs pour rappeler le cadre

## RH – Régine HANDY – Arnaud CLEDAT

- **Point d'avancement sur les lettres de mission**

Participation des CTS aux lettres de mission des techniciens qui sont finalisées à l'exception de celle de Frédéric GUIRAO pour laquelle des adaptations sont nécessaires en lien avec son entrée en formation T5 qui lui permettra de devenir coordonnateur du T5. (Formation sur 2025/2026 →adaptation du calendrier)

Planification d'une réunion avec les responsables des axes et le bureau directeur avant de les partager avec les professionnels

Réunion le 28/01 pour la partie technique avec les responsables des axes

A venir : lettres de missions pour les salariés administratifs et financiers

- **Propositions de recrutement 2025**

Des offres d'emploi ont été lancées mais des remplacements n'ont pu être pourvus par manque de candidat. Il a donc été décidé d'axer le recrutement sur des CTF

- CTF profil T5 pour la partie PPF et ITFE en remplacement de Patrice LOUSTAU
- CTF pour l'arbitrage, le Beach, l'ITFE en remplacement de Maxime DUZAN
- CTF polyvalent (Profil T4 + expérience) avec compétence sur la gestion de projet en remplacement d'Emilie VILLIERS

Les membres du Bureau Directeur valident le lancement des candidatures sur début mars pour un début de contrat de travail sur la période mi-Août

Réflexions en cours

- CTF en anticipation du départ en retraite en 2027 de Cathy TAD avec l'objectif d'une montée en compétence sur tous les diplômes de formateur obligatoires pour faire de la formation
- Question en lien avec les besoins / communication : proposition de recruter un Chargé de développement, gestion de projet et évènementiel
- 300 Heures pour la discipline effectuées aujourd'hui par Mélodie GIREL : envisager de prolonger son apprentissage avec une partie Beach / Evènementiel + heures Discipline
- Poursuite des apprentissages sur la RH et les Finances

## RETEX REUNION ELUS/ SALARIES

- Un point est fait sur le retour d'expérience de la réunion Elus/ Professionnels du 13 décembre 2024
- Réunion à venir : point sur les avancements du projet

## QUESTIONS DIVERSES

- Il est acté : Elue BD en charge du développement : Régine HANDY : accompagnement et aide à la structuration de la commission
- Accord des membres du Bureau Directeur à la demande d'accompagnement de Johann LANGLOYS dans le cadre des frais générés pour ses déplacements entre sa résidence familiale et sa résidence administrative. Cet accompagnement pour la saison 2024/2025 représente un déplacement par mois (hors juillet et Août) pour lequel sera établi une note de frais avec justificatif.
- MAD Marc HOAREAU : Manager général du club de Pessac souhaite continuer à intervenir à l'ITFE dans le cadre du T5 – Accord de son employeur
- Club de BRAC : Co- organisation du tournoi Elite 33 avec la participation des clubs de Toulouse, Créteil, Aix et Billère les 23/01 et 24/01 à Bruges. Accord des membres du Bureau Directeur pour la prise en charge (mini bus) des transferts Hôtel / Bruges

- Le club de CHÂTELLERAULT organise un match France / Portugal en fauteuil en parallèle d'un tournoi les 17/18/19 janvier avec, en collaboration avec la FFHB, une session de formation d'entraîneurs parahand. A cette occasion MAD de Pierre DAVID le samedi pour une intervention sur des modules de formation

*L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21h00*

**Didier BIZORD**

*Président de la Ligue Nouvelle-Aquitaine de Handball*

**Patricia RAYMONDEAU**

*Secrétaire Générale de la Ligue Nouvelle-Aquitaine de Handball*



*Diffusion : Mise en ligne sur le site de la Ligue.*

**LIGUE NOUVELLE-AQUITAINE**

174, AVENUE DU TRUC - 33700 MERIGNAC

T. +33 (0)5 56 79 67 67 67 - [6000000@ffhandball.net](mailto:6000000@ffhandball.net) - [www.nouvelleaquitaine-handball.org/](http://www.nouvelleaquitaine-handball.org/)

Association loi 1901 - N° Siret : 335.013.504.00022 / N° APE : 9312 Z