



## **FICHE DE POSTE**

**POSTE** : Encadrant et entraîneur de handball

**STRUCTURE EMPLOYEUSE**: HANDBALL CLUB TULLE CORREZE

**CONVENTION COLLECTIVE** : C.C.N.S.

**Type de Contrat** : Contrat à Durée Indéterminée – Temps Plein – Forfait Annuel en Jours

### **DEFINITION DU POSTE**

- Organiser la politique sportive et le développement du club en accord avec le bureau du club,
- Participer au développement quantitatif et qualitatif de la pratique masculine et féminine sur le territoire
- Coordonner et/ou Encadrer les équipes séniors du club
- Intervenir sur les séances, la formation et l'apprentissage dans l'école de hand
- Intervenir sur les scolaires ou sur les adultes en rapport avec des projets sportifs du club,
- Intervenir dans le milieu scolaire et extra-scolaire

### **LIAISONS HIERARCHIQUES ET FONCTIONNELLES**

#### **Autorité** :

Le salarié exercera ses activités sous la responsabilité statutaire du Président du club, sous la houlette des responsables techniques du club et du bureau.

Il sera amené à collaborer avec des dirigeants du club, du comité, de la ligue et des salariés de la ligue et des comités départementaux.

#### **Autonomie et responsabilité** :

Le salarié exercera son activité avec une certaine autonomie en utilisant les supports liés à son activité (feuilles de temps, comptes-rendus d'activité, ...), dans la limite du cadre réglementaire.

Il travaillera en relation directe avec le bureau.

Il mettra en œuvre la politique du club et le projet du club. Il rendra compte des actions au Président et aux responsables techniques.

Il assurera le suivi administratif et la communication des actions menées en tenant compte des impératifs.

## **DESCRIPTION DES MISSIONS ET PRINCIPALES ACTIVITES**

Il est plus particulièrement chargé :

### MISSION 1 Développement sportif

- Coordonner le développement du club, en cohérence avec les déclinaisons du projet de club
- Développer la pratique à destination des publics prioritaires en adéquation avec les enjeux nationaux à fort impact (santé, éducation, développement durable...) dont le portage du plan de féminisation du club
- Coordonner et piloter le recrutement de joueurs au sein du club (jeunes et adultes)
- Organiser la concertation et l'harmonisation entre les équipes ainsi que les conventions d'entente
- Participer à l'élaboration des projets du comité et de la ligue
- Consolider les labels du club
- Mettre en place un plan de formation adapté au club, aux bénévoles et aux demandes de la fédération

### MISSION 2 COORDONNER ET ENCADRER LES ACTIVITES SPORTIVES

- Encadrer les séances d'entraînements et coordonner l'équipe d'encadrements sportifs bénévoles,
- Renforcer la qualité d'apprentissage et d'entraînement à l'école de hand
- Entraîner les équipes Senior masculin et féminin et encadrement le week-end
- S'assurer du suivi médical des athlètes et s'assurer de l'accompagnement psychologique et humain avec les dirigeants
- Développer la montée en puissances des jeunes en relation avec le comité dans le cadre des sélections et des PPF (joueurs et arbitres)
- Coordonner la mise en place de l'école d'arbitrage
- S'assurer du suivi social en relation avec les familles

### MISSION 3 – PRESTATIONS EXTERIEURES

- Intervenir dans le cadre de l'USEP et de l'UNSS, dans le sport scolaire
- Intervenir en milieu scolaire ou extra-scolaire notamment la mairie de Tulle ou l'agglomération de Tulle : école, campus, CLSH...
- Participer à la mise en place d'une section sport à Tulle et intervention avec l'éducation nationale (collège lycée)
- Mise à disposition dans le cadre du comité départemental de la Corrèze et/ou d'autres clubs locaux
- Encadrer des séquences de formation handball en interne et en externe en lien avec ITFE

***Les missions présentées dans cette fiche de poste ne sont pas limitatives et peuvent évoluer en fonction des besoins du club et des axes de développement de la fédération.***

## **EXIGENCES DU POSTE**

### **Diplômes :**

- Titulaire à minima du Titre à finalité professionnelle Niveau 4 « Educateur handball » (TFP4) ou équivalent, (BP JEPS SPORT CO HB) avec de l'expérience.
- Titulaire d'un Titre à finalité professionnelle Niveau 5 ( TFP5) ou équivalent (DEJEPS HB)
- Qualification -certification dans les métiers de la formation ou en cours
- Animateur de formation ( 1<sup>er</sup> niveau) Voir « Formateur »  
Une certification ou module gardien de but serait un plus.

### **Expériences souhaitées :**

- Entraînement du public adulte et enfant
- Entraînement quotidien,
- Expérience dans l'encadrement d'équipes de handball, idéalement en milieu associatif
- Expérience des relations avec les acteurs du monde du handball
- Expérience des relations avec les partenaires habituels d'une structure (Education Nationale,
- Expérience dans l'entraînement du Gardien de but et dans la préparation physique si possible

### **Divers :**

- Utilisation des outils informatiques et des outils de communication,
- Permis de conduire + véhicule indispensable,
- Qualité de rédaction (orthographe, syntaxe et compréhension) exigée,
- Connaissance et utilisation des outils digitaux de la formation, et des outils fédéraux
- Connaissance de l'architecture de formation fédérale.
- Sens de l'organisation, autonomie, esprit d'équipe
- Intérêt pour le développement du sport scolaire

## **CONDITIONS DE TRAVAIL**

- Durée de travail : 215 jours – Forfait annuel,
- Période d'essai :-2 mois
- Localisation du poste : Gymnase VH, Tulle,
- Localisation du siège de la Ligue : avenue alsace Lorraine 19 000 Tulle
- Rémunération brute : Selon profil , expériences et diplômes
- Date d'embauche : 21 août 2025.

Contact : M. Christophe JERRETIE : 06 81 58 84 28

Adresse mail : 6019015@ffhandball.net