

PV DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU VENDREDI 23 ET SAMEDI 24 MAI 2025

VENDREDI 23 MAI 2025

Présents : Maryse BARGUÈS, Francine BERGÈS, Didier BIZORD, Jean-Baptiste BLOT, Delphine BOUCHARESSAS, René BOTTELEAU, Sylvie CHARRIER, Jérôme COUVILLERS, Christophe GAUTHIER, Patrick GAUTIER, Régine HANDY, Christophe JERRETIE, Jean-Michel LABORDE, Alain LEHOUX, Frédérique MASSON-KESPI, Etienne MEROP, Irène MEROP-VICENS, Pierre PERPILLOU, Pascale QUEANT, Patricia RAYMONDEAU, Thierry THEVENET, Mikaël VIRE.

Excusés : Fethi BENZAAD, David CARVALHO, Corinne DELAGE Marion FORT, Matthieu GONDELLON, Nathalie NORMAND, Yann PLANTE, Karine PLOUHINEC

Assistent : Arnaud CLEDAT, directeur, Antoine MAYOUX, responsable administratif et Johann LANGLOIS, CTS

Le quorum est atteint, le conseil d'administration peut valablement délibérer.
La séance est ouverte à 20h00, sous la présidence de Mr Didier BIZORD.

En préambule projection de vidéos et focus sur 2 opérations montrant l'engagement de la Ligue dans l'envie de faire
Beach Handball à Brive
Régionales du Handensemble

A l'ordre du jour :

1. ADMINISTRATIF

- **Approbation PV du CA du 22 Mars 2025**

Le PV du CA du 22 Mars 2025 est approuvé à l'unanimité par les membres du Conseil d'Administration présents

- **Approbation PV CA mailing du 24 Avril 2025 -Composition de la commission Finances**

Le PV CA mailing du 24 Avril 2025 est approuvé à l'unanimité par les membres du Conseil d'Administration présents

- **Approbation PV Assemblée Générale de Ligue du 22 juin 2024**

Le PV de l'Assemblée Générale de Ligue du 22 juin 2024 est approuvé à l'unanimité par les membres du Conseil d'Administration présents

- **Approbation PV Assemblée Générale Elective de Ligue du 22 juin 2024**

Le PV de l'Assemblée Générale Elective de Ligue du 22 juin 2024 est approuvé à l'unanimité par les membres du Conseil d'Administration présents

- **Validation de l'ordre du jour de l'Assemblée Générale de la Ligue 2025**

L'ordre du jour de l'Assemblée Générale de la Ligue (21 juin 2025 à Capbreton) est approuvé à l'unanimité par les membres du Conseil d'Administration présents.

- **Membre à coopter pour la commission COC**

Stéphane BOUSQUET (CD40) est coopté au sein de la commission COC à l'unanimité par les membres du Conseil d'Administration présents

- **Vœux clubs/Comités- AG Ligue 2025**

Les vœux Clubs/Comités ont été étudiés par le Bureau Directeur après avis des commissions concernées.et pour certains soumis à l'avis du CA Ils seront intégrés dans le mémento d'AG Ligue pour information auprès des clubs.

➤ Vote concernant la péréquation kilométrique lors de forfait : 1.30€/ km

Le coût dans le calcul de la péréquation kilométrique de 1.30€ /km lors de forfait est validé à la majorité (1 abstention) par les membres du Conseil d'Administration présents

- **Présidence commission CRL**

Didier BIZORD informe les membres du Conseil d'Administration de la démission le jour de l'Assemblée Générale du 21 juin 2025 de Corinne DELAGE de la présidence de la commission CRL.

Les membres du Conseil d'Administration valident à l'unanimité la proposition de candidature d'Audrey ARDEVEN qui sera soumise au vote de l'Assemblée Générale du 21 juin 2025

2. Textes Réglementaires 2025/2026

- **Approbation des textes réglementaires COC 2025/2026- Mikaël VIRE**

Les textes réglementaires COC 2025/2026 sont approuvés à l'unanimité par les membres du Conseil d'Administration présents

- **Approbation des textes réglementaires CMCD 2025/2026 - Francine BERGÈS.**

Les textes réglementaires CMCD 2025/2026 sont approuvés à l'unanimité par les membres du Conseil d'Administration présents

3. ETR- PPF - Johann LANGLOYS

• De façon générale :

Depuis le dernier CA du 22/03/25 :

- 4 visios : Réforme des championnats jeunes COC – 21 au 24 avril 25 + COC plénière le 26 avril 25
- Visio ITFE fonctionnement 2025/26 – le 24 avril 25
- Organisation réussie des Régionales du Handensemble – 26-27 avril 25 à Oloron Sainte Marie
- 1^{ère} organisation des IC Beach NA – 3 mai 25 à Brive
- Etude réducteur de buts en -13M ?

Mai-Juin 2025 :

- Séminaire DTN/NA 16-17 juin 25

• PPF Féminin :

Depuis le dernier CA du 22/03/25 :

- Interligues 28-30/03/25 à Celles-Sur-Belle :
7^{ème} / 15 : 4 joueuses sélectionnées au SNU16
- ICI 2011 F les 19-20/04/25 :
Félicitations aux comités 33 et 40 pour leurs qualifications aux phases finales nationales
- Tests Pôle Féminins les 24-25/04/25 :
Plus de 130 postulantes

Plus de détails dans le dossier de l'AG

• PPF Masculin :

Depuis le dernier CA du 22/03/25 :

- Tests Pôles Masculins le 16/04/25
25 joueurs invités
- ICT 2011 M les 19-20/04/25 :
Félicitations aux comités 33, 87 et 64 pour leurs qualifications aux phases finales nationales
- Interligues : 28/04 au 02/05 à St Dié des Vosges
5^{ème}/15 : 9 joueurs détectés FFHB

Plus de détails dans le dossier de l'AG

• Utilisation de réducteurs de buts en U13F

Suite à l'Interrogation concernant la demande faite par le CD47 à l'occasion du premier CA de cette saison à l'attention de l'ETR concernant la mise en place d'un possible réducteur de but pour la pratique des U13G, et réitérée lors du CA du mois de mars : « *Nous aimerions avoir un retour de la part des techniciens sur le bien-fondé (ou non) de l'utilisation de ce matériel. Quel est l'intérêt pour le jeune joueur, quelle analyse pour préconiser ou non la mise en place des réducteurs* » ,Johann LANGLOYS informe que 100% des responsables de pôle sont contre l'utilisation de réducteur de buts en U13G.

Vote CA : **les membres du Conseil d'Administration présents se prononcent à la majorité (3 Pour, 1 Abstension) contre l'utilisation de réducteurs de buts en U13G**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 23h00

SAMEDI 24 MAI 2025

Présents : Maryse BARGUÈS, Francine BERGÈS, Didier BIZORD, Jean-Baptiste BLOT, Delphine BOUCHARESSAS, René BOTTELEAU, David CARVALHO, Sylvie CHARRIER, Jérôme COUVILLERS, Christophe GAUTHIER, Patrick GAUTIER, Matthieu GONDELLON, Régine HANDY, Christophe JERRETIE, Jean-Michel LABORDE, Alain LEHOUX, Frédérique MASSON-KESPI, Etienne MEROP, Irène MEROP-VI-CENS, Pierre PERPILLOU, Pascale QUEANT, Patricia RAYMONDEAU, Thierry THEVENET, Mikaël VIRE.

Excusés : Fethi BENSAD, Corinne DELAGE Marion FORT, Nathalie NORMAND, Yann PLANTE, Karine PLOUHINEC

Assistent : Arnaud CLEDAT, directeur, Antoine MAYOUX, responsable administratif et Johann LANGLOIS, CTS.

Invités : Soulef RAMI, Commissaire aux comptes, Vincent BOYER, Expert-Comptable.

Le quorum est atteint, le conseil d'administration peut valablement délibérer.

La séance est ouverte à 9h30, sous la présidence de Mr Didier BIZORD.

4. Textes Réglementaires 2025/2026

• Approbation des textes réglementaires Arbitrage 2025/2026- David CARVALHO

Les textes réglementaires Arbitrage 2025/2026 sont approuvés à l'unanimité par les membres du Conseil d'Administration présents

5. FINANCES- Alain LEHOUX - Soulef RAMI- Vincent BOYER- Arnaud CLEDAT

• Approbation de l'arrêté des comptes du résultat 2024

- Présentation comptable de l'activité 2024 :
 - Ressources Associatives
 - Activité (de négoce, de production/prestations- Activité globale)
 - Produits et charges de fonctionnement
 - Charges de personnel :
 - Synthèse de l'activité- résultat de l'exercice 2023
 - Flux de trésorerie
 - Equilibre Bilan N et N-1

- Compte de résultat 2024

> Variation Produits/Charges/Résultat: (en KE)

Nature	Réal 2023	Réal 2024	Var Réal 23/24	Budget 2024	Var Bud/Réal 2024
Produits	2745	3249	+504	2977	+272
Charges	2711	3012	+301	2977	+35
Résultat	+34	+237	+203	0	+237

- Les produits **progressent de 11,8%**, mais il convient de neutraliser la reprise sur provisions de 146KE constituée suite à l'exonération de charges sociales période Covid Ce qui ramène à une progression de 11,3% contre +8,5% prévu au budget.
- Les charges sont en **augmentation de 11,1%** contre + 9,8 % prévu au budget.
- Le résultat est positif de 237KE, corrigé des reprises de provisions il ressort à **91KE**.

> Les Produits: (en KE)

Nature	Réal 2023	Réal 2024	Var Réal 23/24	Budget 2024	Var Bud/Réal 2024
Activité Handball (Réaf, Licence, Mutations)	1982	2135	+153	2078	+57
Activité Engagements Equipes, Inscript° PPF	143	137	-5	137	0
Activité formation	140	266	+126	235	+31
Activités annexes (mad, amendes...)	68	82	+14	59	+23
Subventions,Partenariats	222	233	+11	233	0
Aide Fédérale - CTI	143	166	+23	164	+2
Autres (dt excep, repr)	47	230	+183	71	+159
Total	2745	3249	+504	2977	+272

> Variation Produits: (en KE)

- L' **Activité Handball** ressort à **+ 10,7% par rapport à 2023** au dessus du budget + 57KE. Grace à une nouvelle augmentation de l'évolution du nbre de licenciés supérieure à l'objectif.

Réal 24	Budget 24	Ecart Réal/Bud	Réal 23
45668	43321	2347	42386

- A noter parmi les autres évolutions :
 - La reprise sur provision pour exonération des charges sociales période Covid de 146KE
 - Les subventions et partenariats à l'équilibre
 - Les produits de formation avec une hausse supérieure au budget (+ 31KE) liée aux titres pro enregistrés sur une année complète (à noter sur 266KE, 59KE ont été reversés aux Comités)
 - Un niveau toujours élevé d'amendes + 19KE / budget
 - Un produit de 13KE non prévu lié aux matchs de l'équipe de France Féminine à Pau

> Les Dépenses: (en KE)

Nature	Réal 2023	Réal 2024	Var Réal 23/24	Budget 2024	Var Bud/Réal 2024
Activité Handball (Réaf, Licence, Mutations)	1120	1194	+74	1162	+32
Masse Salariale	808	865	-5	870	-5
Intérim, Mutualisations	95	91	-20	111	-21
SS Traitance+ intervenants Pôles/ITFE	46	51	-4	55	-3
Aides projets Ctés/Clubs, reversements ITFE, aides HN	150	168	+18	158	+10
Dépenses d'exploitation	453	588	+135	593	-5
Dotations	39	52	+13	28	+24
Total	2711	3012	+301	2977	+35

> Variation Charges: (en KE)

- La masse salariale est en augmentation en phase avec le prévisionnel, cependant son évolution si nous avions pu recruter au niveau prévu serait supérieure.
- Les principaux postes en décalage par rapport au budget:
 - . L'activité Handball +32KE
 - . Projet ou formations non réalisés ou moins couteux: Intérim/Mutualisation - 21KE, -9300€ ITFE / -4200 € BEACH , Voyages et missions: - 26K dont 8KE ITFE, 4KE DEV, 6KE Adm...
 - PPF: -8000€

> Couverture des besoins RH par les produits nets de l'activité Handball : (en KE)

Produits 2272KE - Achats FFHB 1194KE = **Produit net 1078KE** (part FFHB 52,5%)

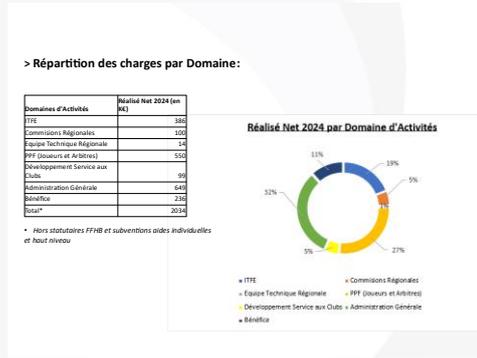
Couverture des Besoins RH:

Masse salariale 865KE -> Taux de couverture de la masse salariale **124,6 %** vs 124% en 2023
 M Salariale + Intérim, ss-traitance, mad... 1007KE ->
 Taux de couverture des Besoins RH **107% vs 106%** en 2023

> Répartition des grandes lignes de charges et produits (Retraitement hors part FFHB):

PRODUITS		DEPENSES	
Activité Handball	1078ke 52,4%	Besoins RH	1007ke 55,4%
Formation	266ke 13%	Aides clubs/ctés, revers ITFE, HN	168ke 9,3%
Subventions	233ke 11,3%	Dépenses d'exploitation	591ke 32,5%
Activités annexes	82ke 4%	Autres	52ke 2,8%
Autres (dt aide fédérale, ppts Fi, transferts de charges, repr prov)	396ke 19,3%		
Total	2055ke	Total	1818ke

Résultat: 237 KE



Les membres du Conseil d'Administration présents valident à l'unanimité l'arrêté des comptes 2024

• Adoption de l'affectation du résultat 2024

Les membres du Conseil d'Administration présents valident à l'unanimité l'affectation du résultat pour un montant de 236 885€ sur le compte Réserve 106 880

Soulef RAMI remercie pour leur collaboration les équipes de la Ligue et du cabinet comptable de Vincent BOYER et confirme, compte tenu des travaux d'audit réalisés et compte tenu de la validation par le Conseil d'Administration de l'arrêté des comptes, qu'elle certifiera les comptes de la Ligue sans observation ni réserve,

• Budget Prévisionnel 2025

- Principales hypothèses budgétaires 2025

Le budget 2025 devrait être de **3205KE** avec un résultat de **- 39KE**:

> Les Produits: principales évolutions

Les produits **3166KE** affichent une légère baisse (2,5%) mais corrigés de la provision de 146KE enregistrée en 2024 (3249 - 146 - 3103) ils seraient en progression de **63KE**.

L'Activité Handball (Licences/Mutations/Réaf/Engagts) devrait dégager une marge nette avec une hypothèse d'évolution du nbre de licences de + 2,5% de:

Prévisions 2025 du nombre de licences				PRODUITS	en K€	CHARGES	en K€
12/25	05/26	12/26	05/27	Activité Hand	2 277	Achats FFHB	1 286
46456*	48496	47385	49466	Engagements	139		
				Total Activité	2416	Marge nette	1 130

* Hors doublons

Soit + 52KE par rapport à 2024

... l'Activité Formation (229 K€) en baisse de 37 K€

... les Subventions (155KE) en baisse de 44KE PSQS (-23KE), ANS(-9KE)...

... un CTI en hausse + 23KE(189KE)

> Les Dépenses:

Les dépenses **3205KE** devraient progresser d'environ 7% les principales évolutions concerneront:

... Les Achats à la FFHB (1 286 K€) liés logiquement à l'Activité Handball,

... La Masse Salariale (939 K€) en augmentation de 74 K€ en raison des embauches à réaliser à partir de 09/25 et des revalorisations salariales. A noter l'évolution prévisible en 2026 à 1020KE

... Les autres Besoins RH (Mutualisations, Ss-traitance...)-> 165K€, soit + 23 K€)

... Les Déplacements, Missions...(298 K€ soit + 11 K€)

... Les Aides aux projets (94 K€ soit +10 K€)

... Les Reversements ITFE 97K€, (frais d'inscription des formations portées par les comités),+38KE

... Les autres Charges d'Exploitation (locations, honoraires...) 326 K€. En fonction des contrats en cours

Un point RH sur les recrutements est fait par Régine HANDY

Christophe GAUTHIER souhaite un organigramme prévisionnel des salariés de la Ligue avec les missions des uns et des autres

- Analyse de la Couverture des Besoins RH 2025 par l'activité Handball:

> Marge nette : (en K€)

PRODUITS	en K€	CHARGES	en K€
Activité Hand	2 277	Achats FFHB	1 286
Engagements	139		
Total Activité	2416	Marge nette	1 130

> Besoins RH :

CHARGES	en K€
Masse Salariale	939*
Mutualisations Comités, Clubs	116
Sous-Traitance, Pôle, ITFE...	49
Total Besoins RH	1 104

* En projection 1020KE en 2026

- Taux de Couverture des Besoins RH par l'Activité Handball:

$1\ 130 / 1\ 104 = 102,3\%$ rappel 2024 = 107%

➤ Budget 2025: financements des dépenses

> Répartition des Produits et des Dépenses:

Nature des Produits	Montant en K€	% 2024	Nature des Dépenses	Montant en K€	% 2024
Marge nette	1 130	60%	Masse Salariale	939	49%
Activité Handball			Mutualisations, Sous-Traitance intervenants Pôles/TFE	165	8,6%
Activité Formation	229	12%	Aides Projets	94	4,9%
Activités annexes (dont MAD)	85	5%	Déplacements, missions, Réception	298	15,5%
Subventions, Partenariat	188	10%	Autres Dépenses	394	20,5%
CTI	189	10%	Dotations	29	1,5%
Autres (fin, transferts ch, rep prov...)	58	3%	Total	1 919	
Total	1 879				

} 57,6%

Etienne MEROP souhaite un point détaillé des MAD

➤ Approbation Budget prévisionnel 2025

Le budget prévisionnel 2025 est approuvé à l'unanimité par les membres du Conseil d'Administration présents

6. Questions diverses

- **Aide financière de la Ligue aux clubs participant aux finalités de la Coupe de France (Handball à 7)**

Devant les sollicitations de clubs demandant un soutien financier de la ligue dans le cadre de leur participation aux finalités de la Coupe de France, il est proposé la création d'une ligne budgétaire « accompagnement à la performance » pour les clubs qualifiés aux Finales Nationales (hors clubs déjà accompagnés au titre du haut niveau) pour une participation de la Ligue qui pourra être définie comme suit :

Qualification quart et demi finale → 500€

Qualification en finale → + 500€

Suite aux échanges avec l'émergence des différents types de demandes d'aides financières (clubs, sections sportives, unss, sport adapté, familles de pôlistes....) adressés aux comités et / ou à la Ligue, Christophe JERRETIE propose que soit menée par la commission Finance une réflexion afin de ne pas répondre aux sollicitations au cas par cas mais de définir les rôles des comités et de la ligue dans ces accompagnements, de définir des règles sur ces sujets sous l'appellation « politique d'accompagnement »)

Christophe GAUTHIER souligne que dans chaque comité il y a une politique locale en lien avec les problématiques et les spécificités de chacun et regrette qu'à aucun moment n'est été abordé ce qui peut être fait d'une manière commune sur l'ensemble du territoire : quelle orientation politique avec quel financement en regard.

Irène MEROP-VICENS souligne que pour ces clubs pour lesquels il est acté un soutien financier, la moindre des choses serait leur présence lors de manifestations organisées par la Ligue (Assemblée Générale) – En réponse Didier BIZORD précise le souhait de modifier les statuts concernant la présence des clubs régionaux et nationaux à l'Assemblée Générale de la Ligue

Cette proposition d'aide financière de la ligue aux clubs participant aux finalités de la Coupe de France en Handball à 7 est validée à la majorité (abstention : 4 , contre : 1) par les membres du Conseil d'Administration pour cette saison 2024/2025

Pour les saisons prochaines : cf Travaux à venir de la commission Finance

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 11h45

Didier BIZORD

Président de la Ligue Nouvelle-Aquitaine de Handball

Patricia RAYMONDEAU

Secrétaire Générale de la Ligue Nouvelle-Aquitaine de Handball